

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 14/22), Општинска изборна комисија општине Бојник, на седници одржаној дана 23.02.2022. године, донела је

ПОСЛОВНИК

О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БОЈНИК

Члан 1.

Овим Пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Општинске изборне комисије општине Бојник (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште Комисије је у Бојнику, у згради општине Бојник, Трг слободе 2-4, 16205 Бојник.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи печат округлог облика димензија 32 мм.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом.

Печат у средини садржи мали грб Републике Србије. По ободу (спољном кругу) уписан је текст: РЕПУБЛИКА СРБИЈА, у следећем унутрашњем кругу уписан је текст: ОПШТИНА БОЈНИК, у следећем унутрашњем кругу уписан је текст: ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БОЈНИК а у дну печата уписан је текст: БОЈНИК.

За руковање печатом и штамбиљем Комисије и њихово чување задужени су председник и секретар Комисије.

Члан 4.

Комисију чине председник и чланови Комисије у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Комисија ради и одлучује на седницама у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине: председник Комисије, шест чланова Комисије и њихови заменици које именује Скупштина општине.

Чланови Комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад Комисије.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака Комисије.

Члан 6.

Комисија има секретара кога именује Скупштина општине, и који учествује у раду Комисији без права одлучивања.

Члан 7.

За председника и заменика председника Комисије може бити именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

За секретара и заменика секретара Комисије могу да буду именовани секретар скупштине општине, заменик секретара скупштине, начелник општинске управе, заменик начелника општинске управе као и лице из реда запослених у општинској управи које има високо образовање у области правних наука.

Заменици из става 1. овог члана имају иста права и одговорности као и председник, чланови и секретар Комисије које замењују.

Председник Комисије:

- Организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије
- Сазива седнице Комисије, предлаже дневни ред и председава њеним седницама
- Стара се о примени Пословника о раду Комисије
- Стара се о спровођењу одлука и закључака Комисије
- Представља комисију пред надлежним домаћим и међународним организацијама и органима
- Потписује акта које Комисија доноси
- Обаваља и друге дужности и послове који су утврђени законом, другим прописима и овим Пословником

Заменик председника Комисије помаже председнику у организацији рада Комисије и обавља све дужности и послове председника Комисије када је он одсутан или спречен да обавља своју дужност.

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- Да редовно присуствују седницама Комисије
- Да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници Комисије
- Да обављају све дужности и задатке кој одреди Комисија

Секретар Комисије:

- Припрема седнице Комисије
- Координира рад чланова и заменика чланова Комисије
- Помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности

- У сарадњи са председником Комисије, стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим Пословником и налозима председника Комисије.

Члан 8.

Члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу именује Комисија на предлог подносиоца проглашене изборне листе који мора бити достављен најкасније седам дана пре дана гласања.

Комисија је дужна да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога.

Члан 9.

Општинска управа општине Бојник, Одљење за друштвене делатности, опште и заједничке послове обезбеђује и пружа неопходну административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије.

Члан 10.

У оквиру надлежности утврђених Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика, Законом о финансирању политичких активности, Законом о референдуму и народној иницијативи и другим прописима, као и применом упутстава и других аката, Комисија:

- Стара се о законитом спровођењу локалних избора
- Организује техничку припрему за локалне изборе
- Објављује роковник за вршење изборних радњи
- Прописује обрасце за спровођење изборних радњи
- Именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана органа за спровођење избора
- Доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе
- Доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа
- Доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно
- Одређује бирачка места
- Обезбеђује изборни материјал за спровођење локалних избора
- Утврђује облик, озглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије
- Утврђује број гласачких листића
- Одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем
- Уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања
- Даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да су гласали на изборима
- Доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података

- Одлучује о приговорима у складу са Законом о локалним изборима
- Утврђује на седници прелиминарне резултате локалних избора сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места
- Утврђује резултате избора, доноси и објављује укупан извештај о резултатима избора
- Подноси Скупштини извештај о спроведеним изборима
- Обавља и друге послове предвиђене Законом.

Обрасце који су потребни за подношење изборне листе Комисија прописује у року од три дана од дана када је одлука о расписивању избора ступила на снагу.

Комисија доноси свој Пословник и објављује га на веб-презентацији Републичке изборне комисије и званичној интернет страници општине Бојник.

У свом раду Комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на избор народних посланика.

Члан 11.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу од наредног дана од дана када је решење о именовању члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу донето, па све до момента док укупни извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

Члан 12.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетим на основу закона.

Члан 13.

Комисија ради у седницама, а седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Седницу Комисије сазива председник Комисије у најкраћем року, на своју иницијативу, или када то предложи најмање трећина чланова Комисије.

Позив за седницу Комисије, са предлогом дневног реда, доставља се члановима Комисије, односно њиховим заменицима, електронским путем.

Електронским путем седнице Комисије се заказују слањем е-поруке, с тим што се чланови Комисије, односно њихови заменици и СМС поруком обавештавају да им је позив за седницу Комисије послат електронским путем.

У току изборног процеса седнице се сазивају телефоном или на други одговарајући начин (СМС поруком).

Изузетно, када то околности захтевају материјал се може доставити на самој седници или се може изложити усмено.

Члан 14.

У раду Комисије учествују: председник, чланови и секретар, а у њиховој одсутности или спречености да обављају своју дужност њихови заменици.

За време спровођења изборних радњи у раду Комисије поред председника и секретара Комисије учествују и заменик председника и заменик секретара Комисије без права одлучивања.

По потреби у раду Комисије могу учествовати и заменици чланова Комисије о чему одлучује председник Комисије.

Седницом Комисије председава председник Комисије, а у случају његове одсутности или спречености да обавља ту дужност, седницом председава заменик председника.

У случају да председник Комисије мора да напусти седницу, председавање преузима заменик, у случају да је и заменик одсутан, председавање преузима најстарију присутни члан, а уколико најстарији присутни члан Комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу председавајући констатује број присутних чланова, односно њихових заменика.

Седница Комисије се може одржати ако је присутна већина од укупног броја њених чланова, односно заменика чланова.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова, односно заменика чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Комисија одлучује јавним гласањем дизањем руку или појединачним изјашњавањем чланова Комисије, уколико се Комисија изјасни за појединачно гласање.

Уместо члана Комисије који није присутан гласа његов заменик.

Члан 15.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице Комисије, уколико је сачињен, а уколико није сачињен констатује се да ће бити урађен и достављен за наредно заседање.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно његов заменик.

О изнетим примедбама се одлучује редом којим су изнете.

Након расправе и одлучивања о примедбама (уколико их је било) председавајући ставља записник на гласање, и констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, или са прихваћеним примедбама (уколико их је било).

Члан 16.

Дневни ред утврђује Комисија, а сваки члан, односно његов заменик има право да да предложи измену и допуну дневног реда.

О предлозима за измену и допуну дневног реда, одлучује се без расправе, оним редом како су изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену и допуну дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

Члан 17.

На седници се ради по тачкама дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, о питању на које се тачка односи, Комисију извештава председник Комисије.

Члан Комисије може да говори само о питању које је на дневном реду два минута.

Члан 18.

Председавајући се стара о одржавању реда на седници и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије који су се пријавили за дискусију.

Када процени да је то потребно председавајући може одредити паузу.

Члан 19.

Када утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Уколико је у оквиру једне тачке изнето више предлога, председник ставља на гласање предлоге оним редом како су изнети на седници.

Уколико предлог не добије потребну већину, сматраће се да је предлог одбијен.

Члан 20.

На седници Комисије се води записник.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије.

Записник потписују председавајући седницом Комисије, секретар Комисије и записничар.

Члан 21.

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисије обезбеђује се давањем саопштења и одржавањем конференција за новинаре, преко председника и секретара односно њихових заменика.

Одлуке Комисије објављују се на званичној интернет страници општине Бојник, www.bojnik.rs, без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој су одлуке донете и на начин који прописује Републичка изборна комисија.

На званичној интернет страници општине Бојник www.bojnik.rs мора бити назначен датум и време објављивања одлуке.

Члан 22.

Средства за рад органа за спровођење избора и трошкови спровођења избора обезбеђују се у Буџету општине Бојник.

Председник, чланови и секретар Комисије и њихови заменици, као и запослени у општинској управи који обављају административно-техничке послове за потребе Комисије, у време спровођења избора, имају право на накнаду.

Висину накнаде из става 2 овог члана одређује Комисија посебним одлукама.

Налогодавац за исплату средстава из овог члана је председник Комисије.

Члан 23.

Питања која нису уређена овим пословником могу се уредити одлуком или закључком Комисије, у складу са овим Пословником.

Члан 24.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и биће објављен на веб-презентацији Републичке изборне Комисије, званичној интернет страници општине Бојник www.bojnik.rs и у Службеном гласнику града Лесковца.

Ступањем на снагу овог Пословника, престаје да важи Пословник о раду Општинске изборне комисије општине Бојник 02 Број: 013-6-1-1/2020 од 04.02.2020. године ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 2/2020).

02 Број: 013-1-20/2022-1
У Бојнику, 23.02.2022. године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БОЈНИК

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Небојша Станковић



